

SPRINT REVIEW SPICKZETTEL

Ziel des Termins: Überprüfung des Produkt-Inkrementes und Anpassung des Product Backlogs

Ergebnis:
Das angepasste Product Backlog

Teilnehmer:

- Product Owner (PO)
- Entwicklungsteam (DEV)
- Scrum Master (SM)
- Stakeholder
- Weitere Interessenten (ggfs. User)

Agendavorschlag:

- Begrüßung
- Vorstellung Sprint
- Demo des Produkt-Inkrementes
 - Feedback zum Produkt-Inkrement
- Anpassung des Product Backlogs
- Überblick Markt-Situation, Budget, Zeitplan, Releases

Durchführung:

- Begrüßung durch SM
 - Erklärung Ziel des Termins
- Vorstellung des Sprintziels durch PO
 - Vorstellung der erledigten und nicht erledigten Sprint Backlog Items
- Demonstration des lauffähigen Produkt-Inkrementes durch DEV-Team
 - Feedback durch Teilnehmer
- Anpassung des Product Backlogs durch PO
 - Entscheidung, was mit nicht fertiggestellte Sprint Backlog Items geschieht
- Überblick Markt-Situation, Budget, Zeitplan, Releases durch PO

Dauer:

| Sprintlänge | Max. Dauer |
|-------------|------------|
| 1 Woche | 1 Stunde |
| 2 Wochen | 2 Stunden |
| 3 Wochen | 3 Stunden |
| 4 Wochen | 4 Stunden |

